



CLUB CAMPING BOHALAR

Ctra. Madrid, km. 309

50190 - GARRAPINILLOS

Tel: 976 131 675

CIF G-50191667

info@campingbohalar.com

PRESIDENTE

JUAN JESUS APARICIO GIL

VICE PRESIDENTA

PATRICIA SANTOS LISO

SECRETARIA

MERCEDES ARTEAGABEITIA

MOLINER

TESORERO

JAVIER PEREZ TORRES

VOCALES

SUSANA FULLOLA FATAS

JULIA MORILLO VILLARD

TOTAL SOCIOS ACREDITADOS: 128

ASISTENTES EN PERSONA: 112

REPRESENTADOS: 16

SIN DERECHO A VOTO: 0

ACTA CORRESPONDIENTE A LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA-EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL "CLUB CAMPING BOHALAR" EL DIA 06 DE ABRIL DE 2.025.

En Zaragoza, a 06 de Abril de 2025, siendo las 10,30 horas y en segunda convocatoria, en el espacio de la pista de baloncesto del Club Camping Bohalar.

Se reúnen los componentes del Club Camping Bohalar, con el número de asistentes indicados al margen, bajo la presidencia de la Junta de Gobierno, con arreglo al Orden del Día establecido en la comunicación enviada con la preceptiva antelación a la totalidad de los socios.

Se abre la Asamblea con un saludo de bienvenida por parte del Sr. Presidente a todos los asistentes a la misma, procediéndose acto seguido a tratar los puntos que componen el Orden del Día.

ORDEN DEL DIA

1º.- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.

2º.- Ejercicio contable del año 2024. Explicación y aprobación.

3º.- Presupuesto estimativo año 2025. Explicación y aprobación.

4º.- Asuntos sociales: morosidad, campaña de inspección de monolitos eléctricos e irregularidades. Infraestructura carretera. Información sobre sistemas de accesos.

5º.- Proceso electoral por cese de mandato.

6º.- Ruegos y preguntas.

1º.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

La secretaria toma la palabra y pregunta a los asistentes si alguien tiene alguna duda sobre la votación de este punto.

Se explica a los asistentes la forma de votar como establece el artículo 19 de los Estatutos.

Se procede a la votación siendo el resultado:

Votos en contra 0.

Abstenciones 0.

Votos a favor 128.

Por consiguiente el Acta anterior es aprobada por unanimidad.

2º.- EJERCICIO CONTABLE DEL AÑO 2024. EXPLICACIÓN Y APROBACIÓN.

Toma la palabra el Tesorero, que explica brevemente las cuentas del ejercicio 2024 que han resultado positivas. Se informa sobre los gastos e ingresos y el equilibrio logrado durante el ejercicio, sin incidencias destacables. Se ha conseguido un resultado final positivo de 61.566 euros frente a los -40.259 € del presupuesto aprobado del ejercicio 2024. Esta diferencia de casi 155 mil euros es debida principalmente a mayores ingresos en la transacción de parcelas (22 realizadas en lugar de las 7 presupuestadas) y menor ingreso en las inversiones de la obra de luz y agua, menor coste en el arreglo de máquina retroexcavadora y no ejecución de actualización de sistema de cámaras y accesos.

ZO-353. Pregunta por la morosidad. Se le contesta que la morosidad no entra en las cuentas sino que se desarrolla en el punto cuatro del orden del día. ZO-580. El importe reflejado de la Tesorería, a que pertenece. Se le contesta que la Tesorería pertenece a la Asociación. ZO-312. Pregunta por el importe elevado de las nóminas de los auxiliares de mantenimiento. Se le contesta que salvo el encargado, se refleja toda la plantilla de mantenimiento. ZO-260. Pregunta en que consiste el importe de los gastos de seguros por 6.500 €. Se le contesta que dicho importe cubre tanto la RC del Club como los vehículos y otros. Se informa que se cambia la compañía del seguro por otra nueva que amplía las coberturas.

No existiendo dudas ni preguntas, se procede a la votación, siendo el resultado:

Votos en contra	0.
Abstenciones	0.
Votos a favor	128.

Queda aprobado el ejercicio contable por unanimidad.

3º.- PRESUPUESTO ESTIMATIVO AÑO 2025. EXPLICACIÓN Y APROBACIÓN.

El tesorero explica las líneas de actuación a realizarse durante el ejercicio enumerándolas brevemente. Se mantiene el equilibrio de ingresos y gastos corrientes, estimando un resultado positivo de 30 mil euros. En el apartado de ingresos extra e inversiones se establece una partida de inversión de 140.000 euros así como se estima unos derechos de transacción sobre unas 10 parcelas. Las inversiones a destacar para este año 2025 son: 47 mil euros por cambio de liner, 60 mil euros para continuar con la obra de renovación de luz y agua, 20 mil euros de renovación y mejora de sistema de cámaras y acceso, y 15 mil para imprevistos.

ZO-24. Pregunta como esta la situación de lo ejecutado en las calles A-B y C. Se le contesta que no hay que volver a levantarlas sino que se ajustará según la normativa. ZO-540. Pregunta por si se ha previsto alguna partida de grava para las calles. Se le contesta que está contemplado. ZO-60. Piensa que no se trata de echar grava solamente mediante máquinas, sino también nivelarlas. Se le contesta que se seguirán nivelando salvo aquellas que sean abiertas para las obras de nuevas conducciones de luz. ZO-087. Refiere que la calle D no se ha abierto. Se le contesta que se va haciendo cada dos calles. ZO-291. Pregunta que cuando está previsto acabar las obras de la luz. En función del avance de las obras puede durar de 5 a 10 años. ZO-557. Consulta la posibilidad de realizar un mantenimiento preventivo en aquellos monolitos que están deteriorados. Se le contesta que se hablará con el electricista para que programe una revisión. ZO-30. Pregunta donde está la ubicación de su monolito. Se le contesta que si no esta entre las 4 parcelas estará ubicado en la calle. ZO-422. Pregunta por un futuro cambio de normativa eléctrica. Se le contesta que se adaptará a la que exista en cada momento para cumplir con la ley.

Se procede a la votación

Votos en contra 0.

Abstenciones 2.

Votos a favor 126.

Queda aprobado el presupuesto estimativo por mayoría absoluta.

Se paraliza momentáneamente el Orden de la Asamblea para proceder a entregar una placa conmemorativa por la reciente jubilación del encargado de mantenimiento Don Honorio Alfonso Andreu Escuer. El presidente le dedica unas palabras de agradecimiento y recibe el expleado una cariñosa despedida en forma de aplausos.

4º.- ASUNTOS SOCIALES: MOROSIDAD, CAMPAÑA DE INSPECCIÓN DE MONOLITOS ELÉCTRICOS E IRREGULARIDADES. INFRAESTRUCTURA CARRETERA. INFORMACIÓN SOBRE SISTEMAS DE ACCESOS.

Con referencia a la morosidad, la Secretaria explica que de los 73 mil euros de morosos y retrasos que aparecen en las cuentas del club a fin de año, el 50% corresponden a asuntos de litigiosidad en Juzgados. Del resto, se sigue negociando con los socios de acuerdo a su situación personal.

La Secretaria informa sobre la situación de irregularidades que se han detectado en los monolitos eléctricos a partir sobre todo de las obras que se están ejecutando. Recordamos que en el artículo 5.c) del vigente Reglamento de Régimen Interior esta recogido que el socio deberá de abonar el importe por los daños causados por el uso indebido, en este caso por una supuesta manipulación de nuestras instalaciones eléctricas. Por lo anterior, la Junta Directiva solicita a la presente Asamblea el mandato para que en los supuestos de existir algún tipo de fraude donde se confirme la irregularidad y al causante, se pueda actuar. Se realizará una lectura estimativa del consumo y asimismo un cálculo por el resarcimiento de los daños causados.

ZO-060. Informa que existió un caso en el que un nuevo socio encontró el monolito de luz manipulado. ZO-350. Pregunta por que no existe un control de la instalación dentro de la zona habitable de la parcela. Se le contesta que no tenemos potestad para poder entrar unilateralmente en el interior habitable de las zonas.

La Junta informa sobre el estado de la carretera de acceso al camping. En referencia a los socavones se explica que el Ayuntamiento de Zaragoza como propietario de la misma se niega a arreglar los baches producidos por el transito de vehículos. Seguiremos en comunicación con Patrimonio Rústico para dar una pronta solución.

El Tesorero comunica que se van a sustituir los medios de acceso a nuestra Asociación. Se van a sustituir las actuales tarjetas electrónicas por otras nuevas similares así como la aplicación informática (app) por otra que será más completa y que esperamos que funcione más eficazmente que la anterior. Para que exista fluidez, se establecerá después de las festividades de Semana Santa una atención de cita previa y calendario para el socio en turnos de tarde y fines de semana para que no se produzcan aglomeraciones. Se informará a los socios con antelación del comienzo del nuevo cambio.

Asimismo se informa de la creación de un canal de comunicación a través de wassapp para que los socios puedan estar informados con mayor celeridad.

ZO-609. Opina que algunas veces merece más la pena ver mas presupuestos y no elegir el más barato. Se le informa que normalmente así se hace. ZO-060. Expresa la mejora del método para acceder a las instalaciones y si se puede plantear de otra forma. Se estudiará. ZO-155. Expone que sería mejor que volvieran las antiguas rejas deslizantes de entrada. ZO-118. Expone que hay que impedir la entrada de las personas ajenas al Club que no sean familiares y simpatizantes. Se le contesta que en caso de observar a personas ajenas al Club se comunique al personal. ZO-691. Propone el estudio de seguridad en las instalaciones durante las 24 horas del día. ZO-260. Pregunta por el plazo necesario para que las barreras vuelvan a operar. Se le contesta que aproximadamente dos meses. ZO-234. Expone que en el pasado existió un empleado de seguridad en la garita y no sirvió para nada pero costó mucho dinero. ZO-337. Pregunta por el número de tarjetas y app por parcela. Se le contesta que se seguirá con la normativa anterior. ZO-540. Pregunta si al estar abiertas las barreras los domingos por eventos deportivos podría haber alguien del personal. Se consultará con el personal disponible. ZO-622. Pregunta si no se puede seguir insistiendo con el tema del asfaltado de la carretera con el Ayuntamiento. Se le contesta que al no ser nuestra no depende de nosotros. ZO-312. Informa que se inunda la entrada del Club cuando llueve. Se le contesta que informaremos al personal de mantenimiento.

La Junta informa del interés para la Asociación del estudio sobre la instalación de una torre-antena de comunicación en la zona adjunta de las basuras. Para la siguiente Asamblea a celebrar se dará una mayor información sobre el asunto para que los socios decidan.

Se informa igualmente, que se va a estudiar el interés de los socios para la realización de actividades deportivas como la práctica de gimnasia o parecido.

5º.- PROCESO ELECTORAL POR CESE DE MANDATO.

El Presidente informa que estando cerca la fecha de expiración del mandato de la Junta Directiva en el próximo mes de noviembre de 2025, se abrirá dos meses antes el plazo para la presentación de candidaturas. La Junta actual comunica que está abierta a la incorporación de nuevos miembros.

6º.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

ZO-350. Informa sobre supuestas irregularidades en las actuaciones de socios en sus zonas de ocupación. Se le contesta que en una anterior Asamblea quedó muy claro y ratificado que aquellos socios que infrinjan la normativa vigente asumirán las responsabilidades de forma individual. ZO-291. Pregunta por la existencia de planos de las instalaciones generales de suministros. Se le contesta que no, tan solo de lo nuevo. ZO-101. Expone su queja referente a la nueva situación de la zo-252, la cual ella refiere que ya intentó hace muchos años adquirirla. Se le responde que no existe ninguna documentación de su solicitud. ZO-338. Pregunta por el aumento de potencia eléctrica una vez se acaben las obras. Se le contesta que se pretende llegar 25 A. ZO-166. Pregunta si entre las parcelas debería de existir espacio. Se le contesta afirmativamente para que nuestro personal de mantenimiento pueda realizar sus funciones. ZO-057. La socia expone información sobre la colonia felina existente en el Club con el fin de recordar a los vecinos que el Seprona visitará nuestras instalaciones con lo que se debe de cumplir con la Ley vigente de bienestar animal ya que al ser colonia felina nos obliga dicha normativa. ZO-146. Pregunta por el arreglo de las calles y si el servicio de mantenimiento seguirá siendo de 24 horas y quien se encargará. Se le contesta que aunque no pase la obra de la luz se arreglarán. Respecto del servicio de 24 horas, se está estudiando como será el protocolo de

actuación con la persona que asuma las funciones. ZO-120. Reclama una mayor limpieza en la terraza de la cafetería. ZO-155. Expone que a él le gustan los animales, pero se queja de los excrementos en su puerta. Se le responde que hay socios incívicos que no recojen dichos excrementos. ZO-557. Pregunta por el destino del habitáculo donde vivía el anterior encargado. Se el contesta que una vez lo desaloje se estudiará su destino. ZO-323. Expone que tiene una orden de alejamiento respecto de otro socio y que puede hacer para visitar la cafetería. Es un asunto jurídico donde la Junta no tiene potestad. ZO-078. Vuelve a preguntar por el asfaltado de la carretera y si se puede acceder por los campos. Le remitimos a la información ya dada. ZO-584. Solicita un badén al final de la calle H. Se estudiará después de la obra de la luz.

Y no habiendo más asunto a tratar, se da por terminada la Asamblea, siendo las trece horas, en el lugar y día al comienzo señalados, con el Vº Bº de la Vicepresidenta. De todo lo cual, como Secretaria del club certifico.-

Vº Bº EL PRESIDENTE

LA SECRETARIA

Francisco Sil



[Signature]